

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Jan Bogerd"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Karima Belhaj"/>	<input type="text" value="Lid"/>
<input type="text" value="Nicole van Vessum"/>	<input type="text" value="Lid"/>
<input type="text" value="Jochim Schueler"/>	<input type="text" value="Lid"/>
<input type="text" value="Ingrid de Caluwé"/>	<input type="text" value="Lid"/>

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**1 Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het scheppen van voorwaarden die leiden tot het ontstaan en spreiden van professionele theaterproducties in het algemeen en in het bijzonder in de stad en de provincie Utrecht voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Een diverse financieringsmix (zie jaarverslag) waar meerjarige overheidssubsidie het grootste deel van de inkomsten betreft, van zowel Rijksoverheid als Gemeente. Daarnaast private en publieke fondsen voor verschillende activiteiten, publieksinkomsten uit voornamelijk kaartverkoop, bijdragen van coproductanten en andere partners, sponsoring en donaties, overige opbrengsten.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie jaarverslag.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.theaterutrecht.nl/anbi-gegevens>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De beloning van het bestuur wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht, gebaseerd op de CAO Toneel en Dans en met inachtneming van de vigerende wet- en regelgeving (Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector).

Alle werknemers vallen onder de CAO Toneel en Dans.

Leden van de Raad van Toezicht kunnen voor de uitoefening van hun functie een vaste vergoeding ontvangen ter dekking van gemaakte kosten voor de uitoefening van hun functie.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie jaarverslag.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.theaterutrecht.nl/anbi-gegevens>

Open

## 2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

### Activa

31-12-2025

31-12-2024 (\*)

Immateriële vaste activa	€	0
Materiële vaste activa	€	556494
Financiële vaste activa	€	4356
	€	560850
Voorraden	€	0
Vorderingen & overlopende activa	€	569378
Effecten	€	0
Liquide middelen	€	942076
	€	1511454
<b>Totaal</b>	€	2072304

	€	0
	€	148424
	€	0
	€	148424
	€	0
	€	243326
	€	0
	€	1732210
	€	1975536
<b>Totaal</b>	€	2123960

### Passiva

31-12-2025

31-12-2024 (\*)

Continuïteitsreserve	€	660.000
Bestemmingsreserve	€	811000
Herwaarderings-reserve	€	
Overige reserves	€	7142
	€	1478142
Bestemmingsfondsen	€	56454
Voorzieningen	€	0
Langlopende schulden	€	10684
Kortlopende schulden	€	527024
<b>Totaal</b>	€	2072304

	€	0
	€	1052000
	€	
	€	471187
	€	1523187
	€	182038
	€	0
	€	22016
	€	396719
<b>Totaal</b>	€	2123960

<https://www.theaterrecht.nl/ambi-gegevens>

Toelichting  
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 2759893	€ 2788201
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€ 0
Overige subsidies	€	€ 0
<b>Baten van subsidies</b>	€ 2759893	€ 2788201
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 802951	€ 998582
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 168775	€ 59250
<b>Som van alle baten</b>	€ 3731619	€ 3846033
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 555644	€ 696354
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 259149	€ 258575
Personeelskosten	€ 2399295	€ 2708762
Huisvestingskosten	€ 437945	€ 237839
Afschrijvingen	€ 66048	€ 141248
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 200568	€ 263554
<b>Som van de lasten</b>	€ 3918649	€ 4306332
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -187030	€ -460299

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.theaterutrecht.nl/anbi-gegevens>. Voor een specificatie van de baten en lasten verwijzen we naar de jaarrekening. Theater Utrecht is gehouden aan de inrichtingseisen (rubricering) van de Rijksoverheid als grootste subtitieverstrekker.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.theaterutrecht.nl/anbi-gegevens>

Open